Supervisor: OSWALDO MUÑOZ TORO					**Fecha de la Evaluación: 25/11/30**	
Cargo: JEFE DE OFICINA DE PROMOCIÓN DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN					**Fecha iniciación del contrato: 25/06/06** **Fecha terminación del contrato: 25/11/30**	
Empresa y/o Contratista: Danny Gabriela Orozco Trejos **CC. 1097039385**					**Contrato No. : 3513-2025**	
Representante legal:						
Tipo de Proceso	❑ Contratación Directa	❑ 10% Menor Cuantía	❑ Selección Abreviada Menor cuantía	❑ Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial	❑ Licitación Publica	❑ Concurso de Méritos ❑ Otros Cuál:
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO MONITOR EN EL ÁREA DE RECREACIÓN EN EL PROGRAMA JUEGOX, PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS ORIENTADOS AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO Y DE LA POLÍTICA PÚBLICA PEREIRA ACTIVA Y SALUDABLE DE LA SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN, DEL MUNICIPIO DE PEREIRA						

CALIFICACIÓN		
SIEMPRE	**CASI SIEMPRE**	**NUNCA**
Cumple de manera satisfactoria con todos los requisitos que implica el factor a evaluar	Cumple con falencias los requisitos que implica el factor a evaluar	No cumple con los requisitos que implica el factor a evaluar
Esta calificación debe estar enmarcada en los requisitos que se establecen en la minuta del contrato y en la propuesta del contratista, aceptada por el Municipio de Pereira.		

Escriba el número o puntaje de acuerdo a la calificación por cada factor a evaluar

FACTOR A EVALUAR	**CALIFICACIÓN**		
	SIEMPRE 3	**CASI SIEMPRE 2**	**NUNCA 1**
CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO DEL CONTRATO			
1. ¿Cumple con las Especificaciones técnicas con las que el contratista debe prestar el servicio?		2	
2. ¿El contratista fue idóneo para cumplir con el objeto del contrato?		2	
3. ¿Presenta de manera adecuada los resultados pactados?		2	
4. ¿Cumple con los alcances determinados en el contrato o en la propuesta?	3		
OPORTUNIDAD EN EL TRABAJO ENTREGADO O SERVICIO PRESTADO			
5. ¿Cumple con la entrega de resultados en el tiempo pactado?		2	
6. ¿Cumple con el cronograma de actividades?	3		
INTERACCIÓN CON LA ENTIDAD			

FACTOR A EVALUAR	CALIFICACIÓN		
	SIEMPRE 3	CASI SIEMPRE 2	NUNCA 1
7. Se relaciona adecuadamente con las personas que debe interactuar para el cumplimiento del objeto del contrato (funcionarios, contratistas, comunidad, entre otros).		2	
8. ¿El contratista tiene iniciativa, disposición, interés, colaboración para cumplir con el objeto del contrato?*		2	
PUNTUACIÓN	**18**		

CLASIFICACIÓN DEL PROVEEDOR DE SERVICIOS

Marque con una X la clasificación asignada según la puntuación.

EXCELENTE : Cuando el puntaje es entre 24	
BUENO: Cuando el puntaje es entre 19 y 23 Para esta clasificación se generan acciones preventivas o correctivas.	
ACEPTABLE: Cuando el puntaje es entre 14 y 18	X
DEFICIENTE: Cuando el puntaje es entre 8 y 13 Para esta clasificación se tomarán las acciones legales que apliquen.	

OBSERVACIÓN: Describa brevemente los sucesos más relevantes que se presentaron con el contratista.
La contratista ha asistido a los espacios de capacitación para fortalecer sus competencias en el desarrollo del programa juegox
ASPECTOS POSITIVOS DEL CONTRATISTA
Respetuosa Colaboradora
ASPECTOS NEGATIVOS DEL CONTRATISTA
La contratista ha presentado reiterados retrasos en su llegada a las reuniones, apoyos programados e intervenciones en las instituciones educativas, lo cual afecta la puntualidad y el cumplimiento de la agenda establecida. Asimismo, se evidencia la necesidad de fortalecer sus bases teóricas para la adecuada ejecución del contrato y de adquirir herramientas metodológicas que fortalezcan su trabajo con niños y con grupos en general. Se ha observado también una baja participación en los espacios de integración y construcción colectiva organizados por el área de Recreación. Adicionalmente, la contratista ha entregado los informes de actividades de manera tardía, lo que dificulta el cumplimiento de los tiempos de seguimiento y supervisión establecidos.
COMPROMISOS (Cuando Es Una Evaluación De seguimiento y/o Su Medición Este En El Rango Aceptable) Puntualidad: Asistir puntualmente a todas las reuniones, apoyos programados e intervenciones en las instituciones educativas, garantizando el cumplimiento de los horarios establecidos por el programa. Fortalecimiento teórico: Participar en procesos de capacitación y autoformación orientados a fortalecer las bases teóricas requeridas para la adecuada ejecución del contrato y el trabajo con población infantil y juvenil. Mejoramiento metodológico: Incorporar nuevas herramientas pedagógicas y metodológicas que permitan desarrollar intervenciones más estructuradas y efectivas con los grupos a cargo. Participación activa: Involucrarse de manera activa en los espacios de integración, retroalimentación y construcción colectiva liderados por el área de Recreación, aportando desde su rol al fortalecimiento del

equipo.

Entrega oportuna de informes: Presentar los informes y reportes solicitados dentro de los plazos establecidos, garantizando su calidad, claridad y coherencia con las actividades desarrolladas.

DANNY GABRIELA OROZCO TREJOS
Contratista

FIRMA DIGITAL VÁLIDA PARA INFORMES 04/12/2025

OSWALDO MUÑOZ TORO
Supervisor

MARÍA ANGÉLICA RAMÍREZ ACOSTA
Profesional de apoyo a la supervisión